＜提案書の作成例＞

年　 月　 日

社 員 各 位

主たる事務所の所在地

特定非営利活動法人の名称

代表者の役職名と氏名

特定非営利活動促進法第14条の9の規定に基づく社員総会の決議省略に関する提案書

特定非営利活動促進法第十四条の九の規定に基づき、社員総会の目的である事項について、下記のとおり提案いたします。

つきましては、同封の資料をご確認のうえ、提案の内容にご同意いただける場合は，別添の同意書に氏名，住所をご記入の上捺印していただき，○月○日までに特定非営利活動法人○○○○事務所まで送付していただきますようお願いします。

なお，社員の全員の方が書面をもって提案の内容にご同意いただけた場合は，特定非営利活動促進法第14条の9の規定に基づき，下記提案を可決する旨の社員総会の決議があったものとみなされ総会は開催されません。

記

社員総会の目的である事項

(1)第1号議案　○○年度事業報告書、活動計算書、貸借対照表および財産目録承認の件

(2)第2号議案　○○年度事業計画承認の件

(3)第3号議案　○○年度活動予算承認の件

(4)第4号議案　役員の任期満了に伴う改選の件

　　　　　　　 役員の任期満了に伴い下記の者を選任する

　　　　　　　 理事(定数○○人)　○○○○、○○○○、○○○○

　　　　　　　 監事(定数○○人)　○○○○

○○年○○月○○日

特定非営利活動法人○○○○

提案者氏名　理事長　○○○○

以上